

Die Energiewende
braucht nicht nur
Visionen – sie
braucht engagierte
MacherInnen, die
sie umsetzen.

EDF power solutions Deutschland entwickelt, errichtet und betreibt Projekte in den Bereichen Onshore- und Offshore-Windenergie sowie Photovoltaik im Eigenbestand. Für Industriekunden sowie zur Optimierung unserer eigenen Anlagen bieten wir innovative und maßgeschneiderte Batteriespeicherlösungen an. Wir engagieren uns zudem im Sektor Erzeugung von grünem Strom für Wasserstoffprojekte.

EDF power solutions Deutschland ist Teil der internationalen EDF power solutions Gruppe – einem führenden Stromproduzenten der erneuerbaren Energien, welcher in mehr als 20 Ländern aktiv ist. In Deutschland engagiert sich EDF power solutions bereits seit über 20 Jahren und hat seitdem über 700 MW an Projekten im Bereich grüner Strom realisiert. Aktuell arbeiten unsere Teams in Berlin sowie in Stuttgart und Hamburg.

Wir suchen kreative Köpfe, die Spaß daran haben, unser dynamisches und multinationales Team zu verstärken und gemeinsam mit uns die Energiewende mit innovativen Lösungen voranzutreiben.

Wen wir suchen:

IT-Support Spezialist (m/w/d) – Vollzeit/unbefristet

Die Position:

Die EDF power solutions Deutschland GmbH sucht einen IT-Support Spezialisten (m/w/d) in Vollzeit und unbefristet in der Region Hamburg und Umgebung. Die Stelle umfasst den Support von Hard- und Software an verschiedenen Standorten sowie die Betreuung der IT-Infrastruktur bei Umbaumaßnahmen.

Deine Aufgaben

- In Abstimmung mit unserem Head of IT betreust und gibst Du den AnwenderInnen an unseren verschiedenen Standorten Support in IT-relevanten Fragen zur Hard- und Software. Das kann von einfachen Anfragen über die Bedienung von Software bis hin zu komplexeren Problemen mit der Hardware reichen. Der Support umfasst normalerweise sowohl persönliche Gespräche als auch die Unterstützung per Telefon, E-Mail, etc.
- Unsere Teams in Hamburg, Berlin und Stuttgart benötigen einen zuverlässigen vor-Ort-Service. Dieser beinhaltet den Austausch und die Inbetriebnahme von Hard- und Software, detaillierte Fehleranalysen sowie die Behebung vorliegender Störungen.
- Darüber hinaus ist bei notwendigen Anpassungen der IT-Infrastruktur im Zuge von Umbaumaßnahmen in den Büros Unterstützung erforderlich, um sicherzustellen, dass alle technischen Aspekte reibungslos funktionieren.
- Dokumentation aller Anfragen entsprechend der relevanten Protokollierungsverfahren, um einen klaren Überblick über die Art der Anfragen, deren Lösung sowie die ergriffenen Maßnahmen zu behalten.
- Bereitstellung regelmäßiger Updates, um alle beteiligten Parteien über den Status von Anfragen und Projekten auf dem Laufenden zu halten.
- Sicherstellung und Einhaltung von Service Level Agreements in unseren Prozessen und Richtlinien zur Gewährleistung prompter Anfragenbearbeitung und hoher Servicequalität.
- Entwicklung von Richtlinien, Benutzerhandbüchern und Einarbeitungsschulungen zur Unterstützung der User und Erweiterung ihrer IT-Werkzeugkenntnisse

Dein Profil

- Du hast erfolgreich eine Ausbildung/ ein Studium im IT-Bereich abgeschlossen und bringst bereits Berufserfahrung im IT-Support mit ein.
- Dabei verfügst Du über fundierte Kenntnisse der Hard- und Software im Clientsupport. Es fällt Dir leicht den Usern komplexe technische Informationen verständlich zu erklären.

- Du zeichnest Dich durch eine selbständige, strukturierte und ausdauernde Arbeitsweise aus. Dabei verfolgst Du stetig das Geschehen, bis eine Aufgabe tatsächlich erledigt ist, um zu vermeiden, dass eine Anfrage oder ein Problem übersehen wurde.
- Der versierte Umgang mit Windows 11 und Office 365 sowie Kenntnisse im Netzwerkumfeld wie Firmennetzwerke und VPN gehören für Dich zum grundlegenden Handwerkszeug.
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Französischkenntnisse sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich.
- Die Bereitschaft zu Dienstreisen, inklusive mehrtägiger Aufenthalte vor Ort, sind ein wichtiger Bestandteil Deines Aufgabenbereiches.
- Deine ausgeprägte service- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise runden Dein Profil ab.

Wir bieten Dir

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten, fairen Unternehmen mit flachen Hierarchien und einem wertschätzenden Betriebsklima
- Ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem wachsenden Unternehmen mit internationalem Hintergrund in einer dynamisch wachsenden Zukunftsbranche
- Du arbeitest in einem modernen Büro, dessen zentrale Lage eine gute Verkehrsanbindung gewährleistet.
- Eine Unternehmenskultur, in die Du Dich mit eigenen Ideen und Initiativen fachlich einbringen und Dich persönlich weiterentwickeln kannst
- Aktive Förderung Deiner fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch individuelle Fortbildungsprogramme
- Flexible Arbeitszeitregelung (durch Kern- und Vertrauensarbeitszeit) und die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten

Wenn Du die Energiewende gemeinsam mit uns voranbringen möchtest, sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir freuen uns auf die Zusendung Deines aussagekräftigen Lebenslaufs unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung an:

**EDF power solutions Deutschland GmbH | Astrid Haag – Head of Human Resources | E-Mail:
bewerbung@edf-power.com**